

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูล**

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว).....

กลุ่มงาน.....เบอร์ติดต่อกลับ.....

ขออนุญาตนำเอกสารเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์วิทยาลัยชุมชนพิจิตร

หัวข้อเรื่อง.....

ช่องทางการส่งข้อมูล ส่งวันที่/...../.....

- ด้วยตนเอง
- แผ่น CD/DVD จำนวน แผ่น ด้วยตนเอง
- ส่งทางอีเมล palo_jiraki@hotmail.com
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ซึ่งประกอบด้วย ดิจิตอลไฟล์ จำนวน.....ไฟล์ ได้แก่

- Ms-word (.docx) Ms-Excel (.xlsx) Ms- PowerPoint (.pptx)
- Adobe Acrobat (.pdf) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ข้อความทั้งหมดนี้ได้ดำเนินการตรวจสอบแล้วว่าถูกต้องและสามารถเผยแพร่ได้ และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ ๒ การดำเนินงาน

วันที่ดำเนินการรับข้อมูล...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นายจิระ ปฐมวณิชกะ)

เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ เฉยดิษฐ์)

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ